

**Richiesta di Registrazione e Certificazione**  
**Certificato sottoscrizione con ruolo**  
***Ufficio di Registrazione di***

---

Il richiedente dichiara che i seguenti dati sono esatti e veritieri:

**1. Dati anagrafici obbligatori (i campi contrassegnati da (\*) sono inseriti nel certificato):**

Codice Fiscale(\*) \_\_\_\_\_

Cognome(\*) \_\_\_\_\_ Nome(\*) \_\_\_\_\_

Dati anagrafici: Data di nascita(\*) \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Sesso M  - F  Cittadinanza \_\_\_\_\_

Comune di nascita \_\_\_\_\_

Provincia nascita \_\_\_\_\_ Stato di nascita \_\_\_\_\_

Ruolo(\*) : Ragioniere Commercialista  Organizzazione(\*) : Ordine di \_\_\_\_\_

Ruolo(\*) : Dottore Commercialista

Ruolo(\*) : Esperto Contabile

Ruolo(\*) : \_\_\_\_\_

***Residenza:*** Indirizzo (Via, numero...) \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_

Provincia \_\_\_\_\_ Frazione \_\_\_\_\_ Stato \_\_\_\_\_

Presso (o altre indicazioni): \_\_\_\_\_

***Documento di riconoscimento:*** Tipo e numero \_\_\_\_\_

Emesso da \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Indirizzo e-mail(\*) : \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

**2. Dati anagrafici facoltativi:**

***Domicilio per eventuali comunicazioni:*** Indirizzo (Via, numero...) \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_

Provincia \_\_\_\_\_ Frazione \_\_\_\_\_

Stato \_\_\_\_\_

***Recapito telefonico:*** Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

**3. Foto tessera**

(riportare CF e/o cognome/nome sul retro)



#### 4. Informazioni tesserino:

Numero iscrizione all'Albo: \_\_\_\_\_

Data iscrizione all'Albo: \_\_\_\_\_

#### Da completare a cura dell'Incaricato della Registrazione

Il sottoscritto COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_  
COD. FISCALE \_\_\_\_\_ dichiara di aver ottemperato, come  
previsto dalle disposizioni legislative e da quanto indicato dai Manuali Operativi emessi dall'Ente Certificatore e dall'Ente  
Emittitore, al riconoscimento dell'identità del richiedente come sopra identificato e che i dati del richiedente sopra  
riportati sono conformi a quelli presenti nell'originale del documento esibito.

Informazioni di registrazione: **Progressivo busta ERC** \_\_\_\_\_

Dichiara inoltre di      AVERE      ricevuto dal richiedente il certificato di iscrizione all'Albo.  
NON AVERE

Dichiara infine che il richiedente:

ha effettuato il pagamento alla prenotazione  (Note: \_\_\_\_\_)

deve ancora effettuare il pagamento  (tramite: \_\_\_\_\_)

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(L'Incaricato)

**Il Presidente di Ordine/Collegio<sup>(1)</sup> certifica, in qualità di Terzo interessato ai sensi del Manuale Operativo, che, alla data, il titolare richiedente è iscritto a Ordine/Collegio<sup>(1)</sup>, esercita l'attività e non sussistono procedimenti disciplinari in corso, precludenti l'esercizio della professione.**

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Il Presidente  
(Timbro e Firma)

<sup>(1)</sup>Cancellare l'indicazione non di competenza

### FIRMA DIGITALE

Il sottoscritto richiede

al C.N.D.C.E.C., in qualità di Ente Certificatore, iscritto nell'elenco dei certificatori accreditati tenuto dal C.N.I.P.A., il rilascio di un  
certificato digitale del tipo ed alle condizioni sotto indicate:

- Certificato di sottoscrizione (Manuale Operativo NCOM-MO)

\_\_\_\_\_  
Il Richiedente

**Disciplina contrattuale:** la disciplina dei servizi di certificazione digitale prestati dal C.N.D.C.E.C. è contenuta nella presente Richiesta  
di Registrazione e Certificazione, nelle Condizioni Generali dei servizi di certificazione nonché nel Manuale Operativo NCOM-MO per il  
certificato digitale di sottoscrizione, disponibili su [www.certicomm.it](http://www.certicomm.it).

Il sottoscritto dichiara di essere stato informato in modo chiaro ed esaustivo sulla procedura di certificazione e sui requisiti tecnici per  
accedervi, di aver preso visione e di accettare le condizioni contrattuali relative allo svolgimento del Servizio contenute nei Manuale  
Operativi di riferimento e nelle Condizioni Generali dei Servizi di Certificazione sottoscrivendo la presente richiesta anche per visione e  
ricevuta dei predetti documenti, nonché di autorizzare C.N.D.C.E.C., ai sensi del 3° comma dell'art. 21 del D.P.R. n. 633/1972 come  
modificato dal D.L.vo n. 52/2004, alla trasmissione per via elettronica, all'indirizzo di posta elettronica indicato a pag. 1 della presente  
Richiesta di attivazione, delle fatture inerenti il servizio.

\_\_\_\_\_  
Il Richiedente



Il richiedente dichiara inoltre di:

- ricevere la busta contenente il codice di emergenza chiusa e sigillata;
- approvare specificamente ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del codice civile le disposizioni delle Condizioni Generali dei Servizi di Certificazione di seguito indicate: art. 1 (Termini e condizioni del Servizio); art. 2 (Informativa e Consenso ex D.L.vo n. 196/2003); art. 3 (Responsabilità dell'Utente Titolare); art. 4 (Modificazioni in corso di erogazione); art. 9 (Obblighi dell'Utente Titolare); art. 10 (Obblighi del Certificatore); art. 11 (Durata del contratto e validità del certificato); art. 12 (Corrispettivi); art. 14 (Responsabilità del Certificatore); art. 15 (Risoluzione del rapporto).

Data    \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Il Richiedente

### **Informativa e consenso al trattamento dei dati personali**

#### **Firma Digitale**

Ai sensi del D.L.vo 30 giugno 2003, n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" il richiedente dichiara di aver ricevuto l'informativa di cui all'art. 2 delle "Condizioni Generali dei servizi di Certificazione".

In particolare, il richiedente, preso atto dell'utilizzo dei dati da parte di C.N.D.C.E.C. ai fini della fornitura del servizio,

presta il consenso

non presta il consenso

per l'ulteriore finalità di comunicazione ad altri soggetti che offrono beni o servizi con i quali C.N.D.C.E.C. abbia stipulato accordi commerciali, per lo svolgimento di ricerche di mercato, per proposte commerciali su prodotti e servizi di C.N.D.C.E.C. e/o di terzi, per l'invio di materiale pubblicitario e per altre comunicazioni commerciali.

\_\_\_\_\_  
Il Richiedente

Ai sensi del D. L.vo. n. 206/2005 «Codice del Consumo», il C.N.D.C.E.C. informa espressamente il richiedente che, prima della conclusione del contratto, e limitatamente alla firma digitale, ha diritto di revocare la presente richiesta attraverso apposita comunicazione da trasmettere, entro il termine di dieci giorni dall'invio della richiesta, al Consiglio Nazionale dei Dottori commercialisti e degli Esperti Contabili, con sede in Piazza della Repubblica, 59 - 00185 - ROMA